**แบบประเมินผลการสอน (ใช้ภายในวิทยาลัยฯ)**

**ชื่อผู้ขอรับการประเมิน** ....................................................... **อาจารย์ประจำสาขาวิชา** ...........................................

**วิชาที่สอน** .................................................................. **ภาคการศึกษาที่ ......... ปีการศึกษา** .....................

**ผู้ประเมิน** 🞏 เพื่อนอาจารย์/ผู้รับผิดชอบวิชา 🞏 หัวหน้าภาควิชา/รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

 🞏 คณะกรรมการนอกสาขาวิชา 🞏.................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| รายการ | ระดับความสามารถ | ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม |
| มาก ที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อย ที่สุด |  |
| 1. วางแผนการสอนเป็นระบบ ชัดเจนถูกต้อง ตามหลักวิชาการ |  |  |  |  |  |  |
| 2. ระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง จุดประสงค์การเรียนรู้ และกิจกรรมการเรียนรู้สอคคล้องกัน |  |  |  |  |  |  |
| 3. อธิบายสาระสำคัญให้ผู้เรียนเข้าใจง่ายและชัดเจน โดยเชื่อมโยงสู่การนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพ |  |  |  |  |  |  |
| 4. ใช้เทคนิคการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา |  |  |  |  |  |  |
| 5. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบ Active learning มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 6. จัดกิจกรรมการสอนที่กระตุ้นผู้เรียนให้คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุมีผล |  |  |  |  |  |  |
| 7. ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนระหว่างการสอน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถาม และยอมรับความคิดเห็นของผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 8. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและเป็นแบบอย่างในระหว่างการสอน |  |  |  |  |  |  |
| 9. เลือกสื่อการสอนที่ทันสมัย สอดคล้องเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ต้องการ |  |  |  |  |  |  |
| 10. แนะนำแหล่งค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง |  |  |  |  |  |  |
| 11. สรุปสาระการสอนชัดเจน ช่วยให้ผู้เรียนเกิดแนวคิดตรงจุดประสงค์การเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 12. ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนได้ชัดเจน และนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนได้ |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ..............................................ผู้ขอรับการประเมิน ลงชื่อ…..……………………………………ผู้ประเมิน

 (.....................…………………..) (….........……………………...............)

 อาจารย์ผู้สอน

วันที่ ............................. วันที่ ...........................

**แบบสรุปประเมินผลการสอน**

**ชื่อผู้ขอรับการประเมิน** ....................................................... **อาจารย์ประจำสาขาวิชา** ...........................................

**วิชาที่สอน** .................................................................. **ภาคการศึกษาที่ ......... ปีการศึกษา** .....................

|  |  |
| --- | --- |
| **คณะกรรมการ** | **คะแนนที่ได้** |
| ประธานกรรมการ |  |
| กรรมการ |  |
| กรรมการ |  |
| คะแนนเฉลี่ย |  |

 สรุปผลการประเมิน \*\*\*โดยคิดเฉลี่ยคะแนนจากคณะกรรมการทุกท่าน\*\*\*

คะแนน น้อยกว่า 2.00 = ไม่ผ่านการประเมิน

คะแนน 2.00-3.50 = มีความชำนาญในการสอน หรือระดับดี

คะแนน 3.51-4.50 = มีความชำนาญพิเศษในการสอน หรือระดับดีมาก

คะแนน 4.51 ขึ้นไป = มีความเชี่ยวชาญในการสอน หรือระดับดีเด่น

สรุปผลการประเมิน

 ผ่านการประเมิน

 ไม่ผ่านการประเมิน

 ................................................ ประธานกรรมการ

 (………………………………………..)

 ................................................ กรรมการ

 (………………………………………..)

 ................................................ กรรมการ

 (………………………………………..)

 ................................................ หัวหน้าภาควิชา

 (………………………………………..)

 ................................................ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

 (………………………………………..)

 วันที่.......................................